

必要添付書類一覧

別表（１）必要書類（共通）

資料の種類	備考
案内図	・ 国土地理院発行の地形図、市販の住宅地図など
土地の登記事項証明書	・ 変更を願い出る土地の登記事項証明書
公図の写し	・ 計画地及び周辺土地の地番、地目、土地所有者を記載 ・ 計画地がわかるよう色枠等で表示したもの
計画地の現況写真	・ 計画地の位置及びその周辺の状況がわかるように撮影 ・ 撮影日を記載 ・ カラー１部
工作物等配置計画図 （配置図、建物図面等）	・ 施設の配置、名称、構造、建築面積、床面積等、土地をどのように利用するのかを詳細に記入 ・ 縮尺を明記する
補助金についての 説明書（補助金を利用する 場合）	・ 補助金の名称、担当機関、金額と内訳 （事業全体にかかる金額、補助金の額、担当機関別負担割合等）を記載 ・ 補助金交付が認められなかった場合の計画を記載 （事業の中止、自己資金のみで実行等） ・ 審査会、内示等交付までの流れを記載する （スケジュール表）
隣接農地の地権者の 同意書	・ 申請地に隣接する土地（農地のみ）の同意書 ・ 隣接農地の地権者ごとに同意を得るものとする
その他	・ 土地所有状況のわかる書類 ・ 案件ごとの必要な資料 （法人の登記事項証明書、事業経歴書等） 【除外の場合】 ・ 立地地域選定理由書 （当該集落等の地域に立地しなければならないことを説明） ・ 立地地域内代替地検討結果書 （地域内に代替できる土地がないことを説明） ※地積、地目、農振農用地の別、現況、代替不可理由を記載し、位置図を添付 ※代替検討地には地域内の不動産分譲物件を含む

別表（２）必要書類一覧（除外）

分類	該当する計画	資料の種類
1 住宅系	農家住宅、分家住宅 専用住宅	<ul style="list-style-type: none"> ・ 居住予定者の現住居の地番を記載。 ・ 計画実現後、現住居をどうするのかを説明
	建売分譲住宅等 （宅地建物取引業 免許を必要と するもの）	<ul style="list-style-type: none"> ・ 宅地建物取引業免許証の写し
2 商業系	売場を設けるもの	<ul style="list-style-type: none"> ・ 店舗面積と売場面積
	駐車場を設ける もの	<ul style="list-style-type: none"> ・ 区画毎の面積、台数、台数の算定根拠を 説明（貸駐車場は、需要見込みを説明）
	貸店舗	<ul style="list-style-type: none"> ・ 借主が決定している場合 借主の住所、氏名、業務概要について説明 ・ 借主が未定である場合、どのような業種を 予定しているのかを明確に記載
3 工業系	資材置場等 （車両置場、 資材倉庫等）	<ul style="list-style-type: none"> ・ 既存施設の利用状況説明書 ※地番、地目、地積を記載し、写真を添付 ※現在の利用方法、計画実現後の利用予定を 記載（配置・数量の明示必須） ・ 現在利用していない所有地がある場合 ※利用していない理由を詳細に記載 ・ 位置関係図 ※地図に計画地、事業所、既存施設の位置を 記載し、縮尺を明記 ・ 数量算定根拠説明書 ※保管物が増加する等の理由がわかるよう、 配置図等を明示し、事業計画者の事業実績、 見込み等を含めて記載 ・ 周辺農地への影響等が生じない理由書 ※保管物の性状等から、影響等が生じない 理由を記載。
	貸資材置場 （貸資材倉庫等）	<ul style="list-style-type: none"> ・ 借主が確定していること ・ 借主について、『資材置場等』の欄記載の 資料を添付
4 その他	上記のいずれにも 該当しない場合	<ul style="list-style-type: none"> ・ 施設の設置基準等が法令等で定められて いる施設は、根拠法令、設置基準を添付 ・ 事業計画は多種多様であるため、上記の 例を参考に必要に応じて書類を添付

別表（３）必要書類（編入）

資料の種類	注意事項
その他	・ 案件毎の必要性に応じて資料を添付

別表（４）必要書類（軽微変更）

資料の種類	注意事項
その他	・ 案件毎の必要性に応じて資料を添付 例：耕作地を地図上で示したもの、既存施設の位置、 農業経営の実態証明など）