

調達の対象品目一覧(参考例)

項目	中分類	具体例
物品 (製造の請負含む)	①事務用品・書籍	a.筆記具、b.事務用品、c.用紙、d.封筒、e.ゴム印、f.書籍
	②印刷	a.ポスター、b.チラシ、c.報告書・冊子、d.名刺、e.スクリーン印刷、f.封筒などの印刷
	③食料品・飲料	a.パン、b.弁当・おにぎり、c.麺類、d.加工食品、e.菓子類、f.飲料・コーヒー・茶、g.酒類、h.米、i.野菜、j.果物、k.養鶏、l.家畜、m.花卉類
	④小物雑貨	a.衣類・身の回り品・装飾具・刺繍品、b.食器類・陶磁器・ガラス製品、c.絵画・工芸品、d.木工品・金物、e.おもちゃ・人形、f.楽器、g.石鹸、h.各種記念品、i.清掃用具・用品、j.紙すき製品
	⑤その他の物品	a.机・テーブル、b.椅子、c.キャビネット、d.ロッカー、e.寝具、f.器物台、g.プランター、h.介護用品、i.トイレットペーパー、j.ビニール袋、k.点字ブロック、l.蛍光灯反射板
役務	①クリーニング	a.クリーニング、b.リネンサプライ
	②清掃・施設管理	a.清掃、b.除草作業、c.施設管理、d.駐車場管理、e.自動販売機管理、f.機器清掃
	③情報処理・テープ起こし	a.ホームページ作成、b.プログラミング、c.データ入力・集計、d.テープ起こし
	④飲食店等の運営	a.売店、b.レストラン、c.喫茶店
	⑤その他のサービス・役務	a.仕分け・発送、b.袋詰・包装・梱包、c.洗浄、d.解体、e.箱物折り、f.おしぼり箱折り、g.筆耕、h.文書の破棄(シュレッダー)、i.資源回収・分別、j.封入、k.ポスティング、l.縫製

※参考例であり、上記参考例以外の物品・役務も対象となります。